

Guide de démarrage

Mes premiers usages

Profil : Enseignant

Sommaire

1. JE DECOUVRE MON ESPACE NUMERIQUE	3
A. UN RESEAU SOCIAL COLLABORATIF ADAPTÉ AUX COLLEGES ET AUX LYCEES	3
B. DES APPLICATIONS POUR PARTAGER DES CONTENUS MULTIMEDIAS	4
C. UNE PLATEFORME 100 % SECURISÉE	4
2. JE CREE MES PREMIERS CONTENUS MULTIMEDIAS.....	4
A. L'EDITEUR DE TEXTE	4
B. ENRICHIR SES PRODUCTIONS	5
C. PARTAGER AUX UTILISATEURS.....	7
OU TROUVER DE L'AIDE ?	7

1. Je découvre mon espace numérique

A. Un réseau social collaboratif adapté aux collèves et aux lycées

Il s'agit d'une plateforme simple et intuitive, un espace sécurisé d'échange et de travail ouvert à tous les membres de la communauté éducative. Il s'inscrit dans un cadre sécurisé et conforme aux réglementations françaises et européennes. Chaque utilisateur accède à son espace avec un identifiant et un mot de passe personnel.

En fonction de son profil, chaque utilisateur retrouve les membres de son réseau : élèves, enseignants, parents et personnels de l'établissement. Il peut facilement échanger avec eux sans avoir à passer par leur e-mail personnel ou un réseau social grand public. À visée éducative, il permet également aux élèves (notamment au collège) d'apprendre à se comporter sur les réseaux publics et gérer leur identité numérique tout en restant dans le cadre protégé de l'établissement.

The screenshot shows the 'Mon compte' (My account) page. At the top, there are two tabs: 'MON PROFIL' (selected) and 'GÉRER MES NOTIFICATIONS EXTERNES'. The main profile section includes a profile picture of a young woman, the name 'LINDO Chloé', and a role indicator 'Élève'. Below this, there are fields for 'Identifiant' (chloe.lindo), 'Mot de passe' (with a 'Modifier mon mot de passe' link), 'Adresse courriel' (chloe.lindo@yopmail.com), 'Téléphone', 'Téléphone mobile', 'Date de naissance' (29 décembre 2005), and 'Établissement de rattachement' (Collège Charlemagne). Each field has a lock icon on the right. Below the profile section, there is a 'Devise' (Motto) section with a lightbulb icon and the text 'inspiré(e)'. The motto field contains 'Tout vient à point à qui sait attendre' and a 'PUBLIER' button. The 'Responsable(s)' section lists 'DEBONNE Rachyda' and 'LINDO Jacqueline'. The 'Établissement(s) de rattachement et classe(s)' section shows 'Collège Charlemagne' and 'Seme 1'. The 'Centres d'intérêt' section lists 'Animaux' and 'Lecture' with the text 'L'homme qui voulait être heureux, Laurent Grenelle'.

Exemple avec la fiche « Mon compte » qui permet aux élèves d'enregistrer une photo, d'inscrire une devise, et de renseigner des informations sur leurs centres d'intérêt, en choisissant de rendre visibles ou non ces informations à leur réseau.

B. Des applications pour partager des contenus multimédias

Découvrez de nombreuses applications collaboratives et intuitives : messagerie, blog, espace documentaire, actualités, wiki, frise chronologique, carte mentale...

Ces applications vont vous permettre de :

- Rendre vos séances plus participatives et favoriser la concentration des élèves ;
- Impliquer vos élèves en leur demandant de fabriquer des contenus numériques, seuls ou à plusieurs ;
- Pratiquer une différenciation pédagogique plus facilement en cas de disparité de niveaux entre les élèves ;
- Diffuser leurs productions dans un cadre sécurisé pour faire réagir d'autres élèves et enseignants ;
- Valoriser les activités réalisées en classe et travailler avant ou après la séance de manière collaborative et à distance ;
- Communiquer plus facilement avec les familles ;
- Faire des économies de temps et de moyens en dématérialisant la plupart des documents papiers ;
- Aider les élèves à développer un usage autonome, conscient et responsable du numérique et des réseaux sociaux.

C. Une plateforme 100 % sécurisée

Votre réseau social éducatif est en conformité avec les référentiels français et européens (RGPD, SDET, recommandations du Ministère). Les données sont parfaitement sécurisées et aucune forme de publicité n'est diffusée dans la plateforme. Les données, hébergées en France, ne sont ni réutilisées, ni vendues à un tiers.

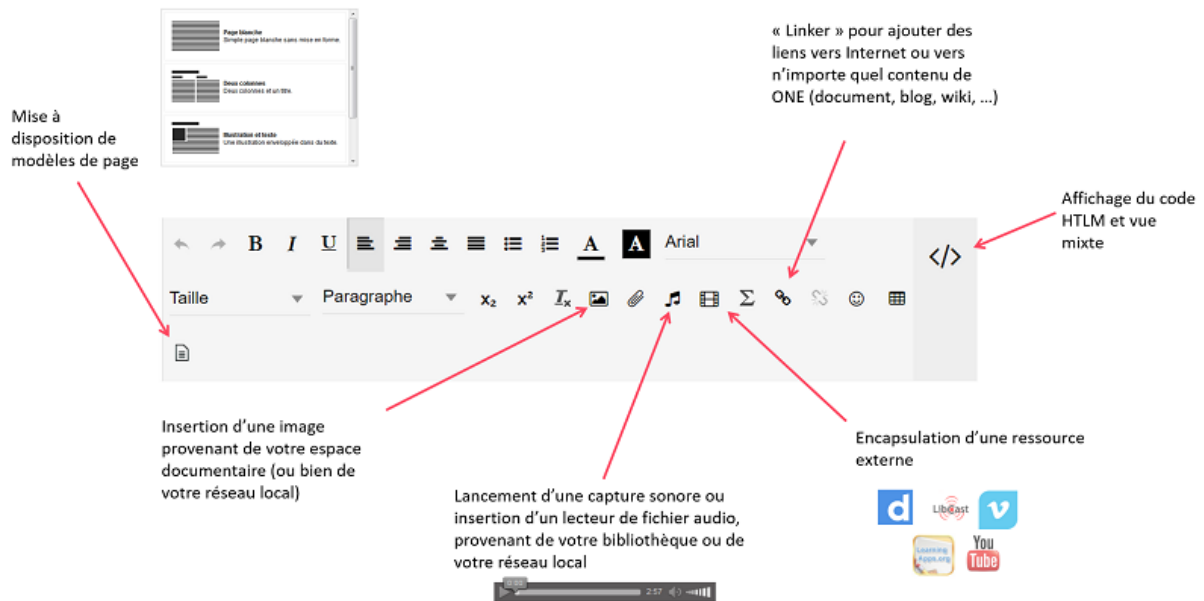
L'accès à l'ENT, réservé uniquement à la communauté éducative, nécessite donc un identifiant et un mot de passe. L'identifiant prend la forme prénom.nom. Le code d'activation permet d'effectuer la première connexion. Chaque utilisateur doit ensuite choisir un mot de passe personnel.

2. Je crée mes premiers contenus multimédias

A. L'éditeur de texte

Vous avez saisi les grands principes de votre nouvel outil ? Il est temps à d'alimenter la plateforme avec vos premières contributions. Car, pour profiter d'un espace véritablement dynamique et mesurer pleinement les avantages des applications, il est essentiel que chaque enseignant s'approprie la solution et prenne l'habitude de diffuser régulièrement des contenus.

Toutes les applications (exceptés la Carte mentale et le Pad collaboratif) présentent le même éditeur de texte riche. Il permet de mettre en forme vos écrits, mais aussi d'insérer dans vos publications des contenus multimédias en quelques clics.



B. Enrichir ses productions

En cliquant sur l'onglet « Ajouter un contenu multimédia » dans l'éditeur de texte, une fenêtre d'ajout apparaît. Vous pouvez sélectionner un type de contenu : une vidéo issue de la plateforme Youtube, un exercice Educaplay ou LearningApps, etc. Il vous suffira ensuite d'insérer l'URL de votre contenu dans le champ suivant.

Ajouter un contenu multimédia du type Youtube

Copiez le lien (URL) dans la barre d'adresse de votre navigateur et collez-le ci-dessous.
Exemple : https://www.youtube.com/watch?v=_I6CQRHIGyg

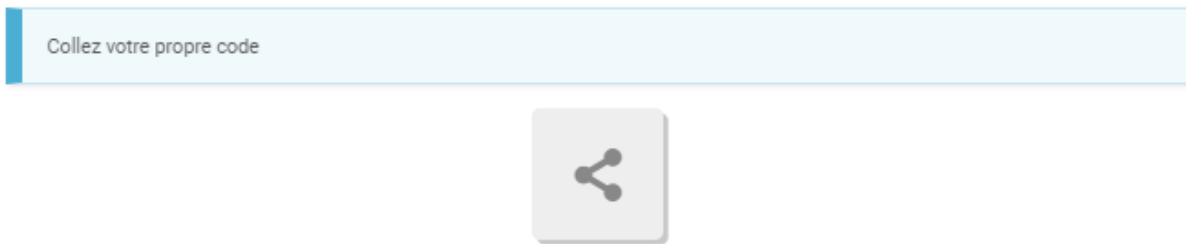


Saisir une URL

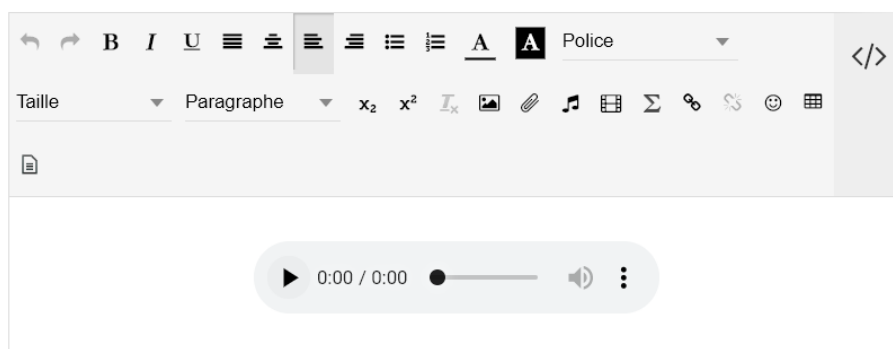


ANNULER RETOUR APPLIQUER

Si votre contenu appartient à une autre plateforme, vous pouvez copier puis coller le code d'intégration (iframe ou embed) de votre ressource dans la fenêtre d'ajout contenu multimédia.

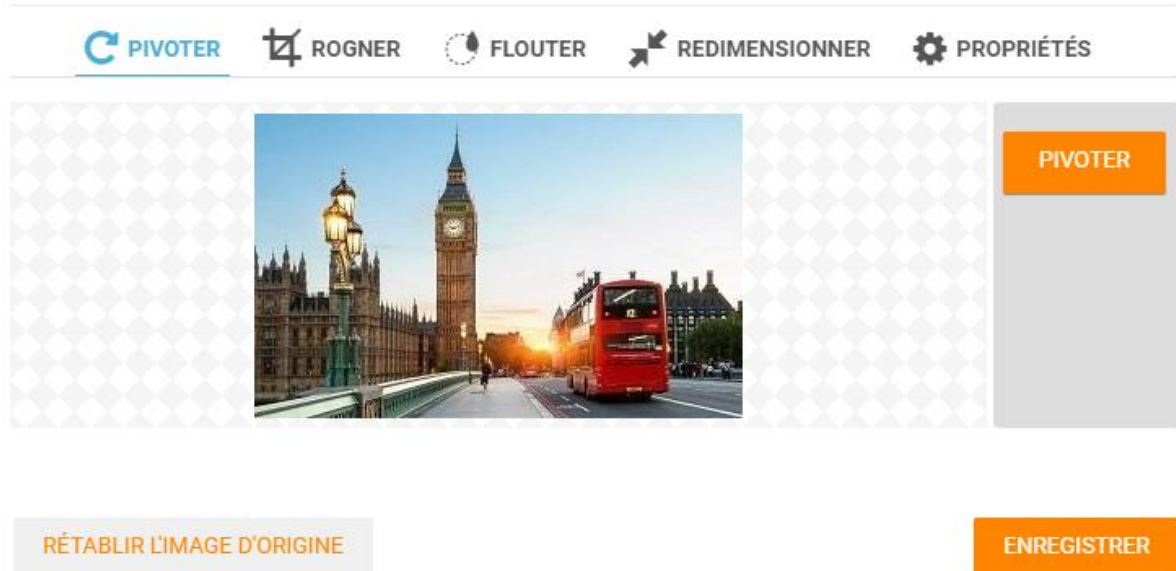


Toujours depuis l'éditeur de texte, vous pouvez insérer un son en cliquant sur la note de musique. Vous aurez le choix entre parcourir votre espace documentaire, importer un son depuis votre ordinateur ou vous enregistrer directement avec le dictaphone de l'ENT.



Insérez également des images depuis l'éditeur de textes. En cliquant ensuite sur la photo, un éditeur d'image vous donne la possibilité de modifier directement des photos importées dans votre espace. Alléger le poids de l'image, pivoter, rogner, flouter, redimensionner... à vous de jouer !

Retouche d'image



C. Partager aux utilisateurs

Vous avez réalisé des projets enrichissants ? Pourquoi ne pas les valoriser et en faire profiter les autres ? Votre réseau social éducatif permet à chaque utilisateur de faire vivre ses productions en les partageant à l'échelle de son réseau.

Quelle que soit l'application utilisée, cliquez sur « Partager » après avoir créé votre contenu. La fenêtre de partage apparaît et vous permet d'attribuer différents droits aux utilisateurs de votre choix. Ainsi, vous pouvez par exemple permettre aux parents d'élèves de lire et commenter votre publication et à vos collègues de contribuer afin qu'ils enrichissent à leur tour le contenu.

Possibilité de créer un favori de partage

Individus, groupes en fonction des règles de communication

Bouton d'enregistrement du partage

Sélection des droits par un principe de case à cocher

Auto-complétion pour rechercher les destinataires

Il vous est possible de saisir des utilisateurs seuls, des classes ou des groupes de profils (tous les enseignants, tous les parents...). Après avoir constitué une liste, vous pouvez l'enregistrer comme favori de partage et retrouver plus tard la même liste sans saisir à nouveau l'ensemble des utilisateurs.

Enfin, vos contacts recevront une notification sur le Fil de nouveautés de leur propre espace sur l'ENT. S'ils ont paramétré leurs notifications externes, ils recevront également une alerte par mail sur leur boîte de messagerie personnelle les invitant à consulter votre publication.

Où trouver de l'aide ?

Consultez nos guides et nos tutoriels vidéo sur le site vitrine de l'ENT. Une aide en ligne est également disponible, en cliquant sur l'icône d'aide dans le bandeau supérieur de l'ENT.



Vous ne trouvez pas la réponse à votre question ? Rendez-vous dans l'application Assistance, accessible depuis la page « Mes applis » et envoyez directement votre demande à l'administrateur de votre établissement.